



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)



П Р И К А З

29 марта 2012г.

Москва

№ 207

О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 24 сентября 2009 г. № 816

В частичное изменение Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору к совершению коррупционных правонарушений, утвержденного приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 24 сентября 2009 г. № 816 (зарегистрирован Минюстом России 6 ноября 2009 г., регистрационный № 15187; Российская газета, 2009 г., № 216), приказываю:

внести в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный вышеуказанным приказом, следующие изменения:

1. В пункте 3:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания «Уведомление также может быть направлено по почте.»;

дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В случае нахождения государственного гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя в течение суток с момента появления на службе.

Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в указанном порядке.»;

абзацы второй-третий считать абзацами четвертым-пятым соответственно.

2. Дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Работник структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров, принявший Уведомление, помимо его регистрации в журнале выдает государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем Уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (приложение № 4).

После заполнения корешок талона-уведомления остается в структурном подразделении по вопросам государственной службы и кадров, а талон-уведомление вручается государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление.

В случае, если Уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление, по почте».

3. Пункты 5-6 изложить в следующей редакции:

«5. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора) в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

Руководитель Ростехнадзора (руководитель территориального органа Ростехнадзора) по итогам рассмотрения Уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

Организация проверки сведений о случаях обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров путем направления уведомлений в органы прокуратуры Российской Федерации и правоохранительные органы, а также проведения бесед с государственным гражданским служащим, подавшим Уведомление или указанным в Уведомлении, получения от государственных гражданских служащих пояснений по сведениям, изложенным в Уведомлении.

Уведомление направляется в органы прокуратуры Российской Федерации, правоохранительные органы в срок не позднее 10 дней с даты регистрации Уведомления государственного гражданского служащего в журнале регистрации. По решению руководителя Ростехнадзора (руководителя территориального органа Ростехнадзора) Уведомление может направляться как в несколько органов, так и в один из них в соответствии с компетенцией.

В случае направления Уведомления одновременно в несколько органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

6. В период рассмотрения Уведомления государственного гражданского служащего в отношении него принимаются меры по обеспечению гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

В случае принятия к государственному гражданскому служащему одного из указанных в абзаце первом настоящего пункта решений, их обоснованность подлежит рассмотрению на заседании Комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.».

4. Приложения №№ 1 и 3 к вышеуказанному Порядку изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

5. Дополнить Порядок Приложением № 4 согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

Руководитель



Н.Г. Кутын

Приложение № 1
к приказу Федеральной службы
по экологическому, технологическому и
атомному надзору
от «29» марта 2012 г. № 207

«Приложение № 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений, утвержденному
приказом Федеральной службы по
экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 24 сентября 2009 г. № 816

Рекомендуемый образец

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от _____
(Ф.И.О. государственного
служащего, должность,
структурное подразделение)

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий по

просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом лице), склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация

_____ об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

_____ (дата, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений, утвержденному
приказом Федеральной службы по
экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 24 сентября 2009 г. № 816

Рекомендуемый образец

Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

№	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления)	Сведения о государственном гражданском служащем, направившем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	Документ, удостоверяющий личность	Должность	Контактный номер телефона		

».

Приложение № 2
к приказу Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору от «29» марта 2012 г. № 2012

Приложение № 4
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений, утвержденному
приказом Федеральной службы по
экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 24 сентября 2009 г. № 816

Рекомендуемый образец

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
№ _____	№ _____
Уведомление принято от _____ _____ (Ф.И.О. государственного служащего)	Уведомление принято от _____ _____ (Ф.И.О. государственного служащего)
Краткое содержание уведомления _____ _____ _____ _____	Краткое содержание уведомления _____ _____ _____ _____
_____ (подпись должностного лица, принявшего уведомление) « ____ » _____ 20 ____ г.	Уведомление принято: _____ (подпись должностного лица, принявшего уведомление) _____ (номер по журналу)
_____ (подпись лица, получившего талон-уведомление) « ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись лица, принявшего уведомление)