**Информация**

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Средне-Поволжском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору**

1. Средне-Поволжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору объявляет **1 этап конкурса** на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации:

**Старшего государственного инспектора**

**Пензенского регионального отдела**

**государственного энергетического надзора - 1 вакансия**

**2. Требования, предъявляемые к претендентам на должность старшего государственного инспектора Отдела:**

2.1. Гражданство Российской Федерации.

2.2. Гражданский служащий, замещающий должность Отдела, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриат.

2.3 Гражданский служащий, замещающий должность старшего государственного инспектора Отдела, должен иметь высшее образование балакавриат по направлению (-ям) подготовки (специальности(-ям)) профессионального образования «Электро- и теплоэнергетика», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Энергетическое машиностроение», или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данному(-ым) направлению(-ям) подготовки (специальности(-м)), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2.4. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности.

2.5. *Знания базовые:*

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

 знания в области информационно-коммуникационных технологий.

2.6. *Профессиональные знания* в области законодательства:

1. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ;
4. Федеральный закон № 294-ФЗ от 26 декабря 2008 г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

5) Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

6) Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

# 7) Федеральный закон от от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

9) Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям»;

10) Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 854 «Об утверждении Правил оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике»;

11) Постановление Правительства Российской Федерации от 04 мая 2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;

12) Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

13) Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июля 2013 г. № 610 «О Федеральном государственном энергетическом надзоре»;

14) Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2009 г. № 846 «Об утверждении Правил расследования причин аварий в электроэнергетике»;

15)Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1033 «О порядке установления охранных зон объектов по производству электрической энергии и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

16) Постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 85 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

17) Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденные Приказом Минэнерго России от 13 января 2003 г. № 6, (зарегистрировано Минюстом России 22 января 2003 г. регистрационный № 4145);

18) Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденные приказом Минэнерго России от 19 июня 2003 г. № 229, зарегистрирован Минюстом России 20 июня 2003 г., регистрационный № 4799;

19) Правила устройства электроустановок (издание 6, 7);

20) Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации, утвержденные приказом Минэнерго России от 22 сентября 2020 г. № 796, зарегистрировано Минюстом России 18 января 2021 г., регистрационный № 62115;

21) Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 903н, зарегистрировано в Минюсте России 30 декабря 2020 г., регистрационный № 61957;

22) Приказ Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 18 декабря 2018 г. № 771 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору».

**3. Должностные обязанности:**

3.1. Старший государственный инспектор Отдела обязан:

* + 1. в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать служебный распорядок Управления;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами;

сообщать руководителю Управления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

соблюдать общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих, утвержденные Указом Президентом Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

участвовать в разработке технического и организационного механизмов реализации государственной политики в установленной сфере деятельности;

отстаивать позиции, защищать права и законные интересы Ростехнадзора в отношениях с другими органами государственной власти, в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах, а также в коллегиальных органах, к работе которых привлечено Управление;

исполнять поручения по подготовке ответа на обращения граждан в соответствии с действующим федеральным законодательством РФ

обеспечивать повышение эффективности деятельности Отдела, своевременное и качественное решение задач, исполнение функций и поручений, возложенных на Отдел;

подготавливать проекты приказов, распоряжений, ответов на письма и другие документы по указанию заместителя руководителя Управления;

участвовать в подготовке материалов для опубликования в средствах массовой информации (ответственный за предоставление информации);

планировать, контролировать и анализировать деятельность Отдела, принимать соответствующие решения по устранению выявленных недостатков и закреплению положительных, прогрессивных тенденций в работе Отдела;

по решению руководителя Управления участвовать в пределах своей компетенции в работе комиссий по техническому расследованию причин аварий, несчастных случаев (тяжелых, групповых, со смертельным исходом) на объектах энергетики;

обеспечивать реализацию решений Ростехнадзора в сфере деятельности Отдела;

рассматривать дела об административных правонарушениях в отношении юридических лиц и должностных лиц организаций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

осуществлять контроль за сроками исполнения документов;

осуществлять работу в подсистемах КСИ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в рамках компетенции отдела;

принимать участие в составлении докладов и отчетов о проделанной работе в области государственного надзора для предоставления в вышестоящие организации;

повышать свою квалификацию путем самообразования, участия в семинарах и совещаниях, точно и своевременно выполнять приказы, постановления, инструкции, указания и другие нормативные и организационно-распорядительные документы и поручения органов Ростехнадзора, Управления, начальника отдела;

выполнять иные задания и поручения вышестоящего руководств;

собладать требования по охране труда, техники безопасности и противопожарного инструктажа;

правильно применять средства индивидуальной защиты.

участвовать в пределах своей компетенции в предупреждении, выявлении и пресечении террористической деятельности.

3.1.2 организовать контроль и осуществлять проверки:

- за соблюдением субъектами электроэнергетики и потребителями электрической энергии в пределах своей компетенции требований к обеспечению безопасности в сфере электроэнергетики, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области электроэнергетики, требований безопасности электрических установок и сетей, кроме потребителей электрической энергии, связанной с эксплуатацией энергопринимающих устройств, использующихся для бытовых нужд, а также других энергопринимающих устройств, суммарная максимальная мощность которых не превышает 150 киловатт с номинальным напряжением до 1000 вольт и которые присоединены к одному источнику электроснабжения;

- за соблюдением в пределах компетенции Ростехнадзора собственниками нежилых зданий, строений, сооружений в процессе их эксплуатации требований энергетической эффективности, предъявляемых к таким зданиям, строениям, сооружениям, требований об их оснащении приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- за соблюдением юридическими лицами, в уставных капиталах которых доля (вклад) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования составляет более чем 50 процентов и (или) в отношении которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование имеют право прямо или косвенно распоряжаться более чем 50 процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставные капиталы таких юридических лиц, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями, государственными компаниями, государственными корпорациями, а также юридическими лицами, имущество которых либо более чем 50 процентов акций или долей в уставном капитале которых принадлежит государственным корпорациям, требования о принятии программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- за наличием разрешительных документов на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства;

- за выполнением обязательных требований при выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства;

- за соблюдением (в части наделенных полномочий) Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 861;

- за соблюдением особых условий использования земельных участков в границах охранных зон объектов электроэнергетики;

- за соблюдением установленного порядка вывода объектов электроэнергетики в ремонт и из эксплуатации;

- за соблюдением субъектами оперативно-диспетчерского управления обязательных требований, регулирующих отношения в сфере оперативно-диспетчерского управления, в том числе регламентов, устанавливающих требования по безопасному управлению технологическими режимами работы и эксплуатационным состоянием объектов электроэнергетики или энергопринимающих установок потребителей в пределах Единой энергетической системы России и технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем, а также наличие аттестации у лиц, осуществляющих профессиональную деятельность, связанную с оперативно-диспетчерским управлением в электроэнергетике;

- за выполнением субъектами электроэнергетики и потребителями электрической энергии (кроме потребителей электрической энергии, связанной с эксплуатацией энергопринимающих устройств, использующихся для бытовых нужд, а также других энергопринимающих устройств, суммарная максимальная мощность которых не превышает 150 киловатт с номинальным напряжением до 1000 вольт и которые присоединены к одному источнику электроснабжения) иных обязательных требований.

3.1.3. Организовать осуществление федерального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением тех объектов, в отношении которых осуществление государственного строительного надзора указами Президента Российской Федерации возложено на иные федеральные органы исполнительной власти (осуществление государственного энергетического надзора в рамках государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства (объектов энергетики)).

3.1.4. Организовывать в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации расследование (техническое расследование):

причин аварий в электроэнергетике,

несчастных случаев со смертельным исходом и групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев (в случаях, предусмотренным трудовым законодательством), связанных с эксплуатацией энергоустановок и сетей, произошедших в организациях или на объектах, поднадзорных Отделу.

3.1.5. Организовать систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований и безопасности в сфере электроэнергетики, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области электроэнергетики, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами электроэнергетики и потребителями электрической энергии (кроме потребителей электрической энергии, связанной с эксплуатацией энергопринимающих устройств, использующихся для бытовых нужд, а также других энергопринимающих устройств, суммарная максимальная мощность которых не превышает 150 киловатт с номинальным напряжением до 1000 вольт и которые присоединены к одному источнику электроснабжения).

3.1.6. Организовать в Отделе работу по рассмотрению документов, прилагаемых к заявлению:

- о согласовании границ охранных зон объектов электросетевого хозяйства, оформлению проекта решения о согласовании (об отказе в согласовании) границ охранной зоны объектов электросетевого хозяйства;

- об установлении охранных зоны объектов по производству электрической или электрической и тепловой энергии, мощность которых составляет 500 кВт и более;

- документации и проведению осмотров энергоустановок на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства;

3.1.8. Организовать планирование контрольно-надзорных мероприятий, осуществление сбора, обобщения и анализ отчетных сведений по Пензенской области, для представления в отделгосударственного энергетического надзора (для дальнейшего предоставления в Управление государственного энергетического надзора в соответствии с установленной системой отчетности).

3.1.9. Организовать в установленном порядке ведение и хранение материалов проверок в соответствии с перечнем поднадзорных организаций, определенных должностными регламентами работников Отдела.

3.1.10. Принимать участие в работе территориальной аттестационной комиссии по проверке знаний норм и правил работы в энергоустановках. Принимать участие в работе отраслевой территориальной комиссии по проверке знаний норм и правил.

3.1.11. В пределах компетенции Отдела осуществлять своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, подготавливать предложения руководству Управления для принятия решений по данным обращениям и направлять заявителям ответы в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

3.1.12. Осуществлять делопроизводство по административным правонарушениям в пределах компетенции Отдела в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.1.13. Участвовать в работе по оказанию государственных услуг гражданам и организациям в соответствии с административными регламентами Ростехнадзора:

- выдача разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок

3.1.14. Принимать участие в установленном порядке в осуществлении профессиональной переподготовки и повышении квалификации государственных инспекторов Отдела.

3.1.15. Участвовать в дополнительном профессиональном образовании государственных служащих.

3.1.16. Представлять в Управление:

- отчетную информацию и анализы результатов проверок и подготовленные на их основе предложения по предупреждению и устранению выявленных нарушений требований безопасности.

- предложения по совершенствованию нормативно-правового обеспечения государственного надзора и контроля по направлениям деятельности Отдела на основе анализа практики надзорной и контрольной деятельности.

- предложения в проект плана проверок Управления в пределах компетенции Отдела.

- планы работ и отчёты о проделанной работе в порядке, предусмотренном соответствующими документами Управления.

3.1.17. Уведомлять руководителя Управления и органы прокуратуры обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3.1.18. Организовывать планирование и осуществление надзорной и контрольной работы государственных инспекторов Отдела.

3.1.19. Осуществлять в пределах своей компетенции участие в ведении и формировании списка поднадзорных организаций.

3.1.20. Соблюдать требования охраны труда.

3.1.21. Осуществлять:

- работу в подсистемах КСИ «Аварийность и травматизм», «Объекты энергетики»;

- внесение информации в единый реестр проверок в отношении проверок, проводимых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, в рамках установленной компетенции Управления, а также в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

- выдачу предписания о прекращении нарушений обязательных требований и об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению безопасности объектов энергетики и потребителей электрической энергии, а также предотвращению таких нарушений в пределах установленной компетенции Отдела;

- составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушением обязательных требований, рассмотрение дела об указанных административных правонарушениях и принятие мер по предотвращению таких нарушений в пределах своей компетенции;

- подготовку материалов для предъявления исков в суд, арбитражный суд в пределах своей компетенции;

- привлечение в установленном законодательством Российской Федерации порядке экспертов, экспертные организации к проведению мероприятий по контролю;

- запрос у территориальных органов Ростехнадзора и поднадзорных организаций информации, документов, справочных и иных материалов, получение сведений, необходимых для реализации своих полномочий по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

- проведение в пределах компетенции Отдела необходимых расследований, по поручению руководителя Управления организовывать проведение экспертиз, исследований, испытаний, анализов и оценок по вопросам осуществления надзора и контроля в установленной сфере деятельности Отдела;

- участие в расследовании причин несчастных случаев со смертельным исходом, групповых несчастных случаев, связанных с эксплуатацией энергоустановок и сетей;

- запрос в установленном порядке от органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации информационно-аналитических материалов, экономико-статистических данных и иной информации, необходимой для реализации своих полномочий, а также сведений о принятых решениях;

- направление информационно-аналитических материалов, экономико-статистических данных и иной информации, необходимой органам государственной власти субъектов Российской Федерации для реализации своих полномочий и принятия решений по вопросам, находящимся в сфере их ведения, с соблюдением требований по защите информации с ограниченным доступом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности;

- информирование руководителей предприятий и организаций о необходимости отстранения от работы на электрических и тепловых установках лиц, не прошедших проверку знаний техники безопасности и правил технической эксплуатации установок или нарушающих эти правила;

- разъяснение юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

- выполнение задач и функций, связанных с реализацией федеральных программ, планов и отдельных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Ростехнадзора.

- деятельность наставника гражданских служащих Отдела.

Рабочее место старшего государственного инспектора Отдела: г. Пенза, ул. Лермонтова, 3.

**4. Права**

4.1. Старший государственный инспектор Отдела имеет право:

4.1.1. В соответствие со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности и профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

должностной рост на конкурсной основе;

профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами.

членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалования в суд их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ. «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и федеральными законами о медицинском страховании государственных гражданских служащих Российской Федерации;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. №166 «О государственном пенсионном обеспечении в российской Федерации»;

иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, приказами Ростехнадзора и служебным контрактом.

**5. Прием документов осуществляется по адресу**: 443035 г. Самара, ул. Нагорная д. 136А, каб. 325., ежедневно с 08-00 до 17-00, в пятницу до 15-45, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней, телефон для связи (846 )971-03-08

**6. Документы принимаются в период** с 11.11.2021 - 01.12.2021

**7. Место проведения конкурса:** 443035 г. Самара, ул. Нагорная д. 136 А, конференц-зал

**8. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору:**

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службы по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении учёной степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

- страховой номер индивидуального лицевого счёта, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

- свидетельство о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- типовую форму согласия на обработку персональных данных федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и иных субъектов персональных данных.

Гражданский служащий Управления, желающий, участвовать в конкурсе, подает заявление на имя руководителя Управления.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином федеральном государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой федерального государственного органа, в котором он замещает должность федеральной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

**9. Предположительно конкурс будет проводиться** 16 декабря *2021 года*, о точной дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет сообщено дополнительно, не позднее, чем за 15 дней до его начала.

**10. Условия и порядок проведения конкурса:**

Конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Управления оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (индивидуальное собеседование, написание реферата, тестирование и другое). Метод конкурсных процедур определяется конкурсной комиссией.

В данном случае конкурс будет проходить в виде тестирования (по направлению профессиональной служебной деятельности, а также на знание русского языка, основ конституционного устройства Российской Федерации, законодательства о гражданской службе и противодействии коррупции, информационно-коммуникационных технологий) и личного собеседования.

При проведении тестирования кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования и единый перечень вопросов. Тест содержит не более 60 вопросов. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. В случае, если кандидат ответил правильно менее чем на 70 % вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня можно пройти предварительный тест вне рамок конкурса. Тест для самопроверки размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», (на главной странице сайта http://gossluzhba.gov.ru в разделе «Образование» // «Тесты для самопроверки»).

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**11. Условия прохождения гражданской службы:** ненормированный служебный день, служебные командировки, предоставление государственных гарантий, указанных в статьях 52,53 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иных нормативно-правовых актах Российской Федерации.

Руководитель управления И.В. Панфилова